



GRAYMONT

AFFICHAGE DE POSTE

INGÉNIEUR DE LA SÉCURITÉ

LOCALISATION :	Salt Lake City, Utah	SALAIRE :	Selon l'expérience
RELEVANT DE :	Directeur de la Sécurité	DATE DE DÉBUT :	Dès que possible

À PROPOS DE L'IMMIGRATION: Si vous posez votre candidature à un poste dans un autre pays, veuillez noter que le poste et votre candidature seront examinés en tenant compte d'une immigration possible.

RÉSUMÉ DU POSTE : Le titulaire de ce poste fournira un soutien au niveau de l'entreprise et des régions en matière de santé, sécurité et formation aux opérations de Graymont et aux autres clients internes. Le poste nécessite des déplacements fréquents (estimés à 50 % du temps).

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS :

- **Formation Graymont (Procédures et certification) :** Superviser la mise en œuvre et le maintien des procédures normalisées en matière de santé et sécurité, de la certification et de la formation informatique, ainsi que des systèmes d'enregistrement de la certification des employés, de la certification des vérificateurs ESS de Graymont, des conférences sur les arrêts de la MSHA, de la formation sur les pratiques d'excellence, des modules de formation au travail et du matériel de présentation destiné aux réunions de sécurité (pause-sécurité, matériel pour la formation d'appoint annuelle).
- **Réunions annuelles de Graymont sur la santé et la sécurité :** Aider le coordonnateur de la sécurité de Graymont à planifier, organiser et mettre en œuvre la conférence annuelle de Graymont sur la santé et la sécurité.
- **Surveillance de la santé :** Former et appuyer les professionnels de la santé de Graymont et les représentants en sécurité à l'égard de la poussière, du bruit (dosimètre), des mesures et études de spirométrie et d'ergonomie.
- **Enquêtes sur les incidents / incidents évités de justesse :** Former et certifier tous les professionnels de la sécurité de Graymont, les directeurs d'usines et les responsables de la sécurité à l'égard des enquêtes sur les causes profondes des incidents. Recueillir, diffuser et consolider l'information relative aux enquêtes de santé et sécurité, dans toutes les installations de Graymont. Aider à la mise en œuvre, à la vérification et au suivi des pratiques d'excellence en matière de sécurité, des conclusions des vérifications et des leçons apprises dans le cadre des enquêtes sur les incidents.
- **Analyse des statistiques de santé et sécurité et recommandations d'améliorations :** De concert avec les professionnels de la sécurité en région, élaborer tous les rapports et les outils de formation nécessaires pour maintenir l'effectif de Graymont en santé.
- **Normes, procédures, paramètres et initiatives en matière de santé et sécurité :** Soutenir la détermination, la mise en œuvre, les outils de reddition de comptes et la gestion des changements requis pour soutenir les normes, politiques, procédures, paramètres et initiatives de Graymont en matière de santé et sécurité.
- **Surveillance de la santé :** Examiner toutes les études sur la santé de Graymont avec les responsables de la sécurité en région afin de s'assurer que les données sont valides et que toutes les mesures correctives appropriées ont été consignées dans le système de vérification de Graymont.
- **Système de gestion de la sécurité (SGS) :** Élaborer, soutenir la mise en œuvre et vérifier le système de



GRAYMONT

gestion de la sécurité de Graymont.

QUALIFICATIONS:

- Baccalauréat en Science/Génie dans une spécialité connexe (Certification en hygiène industrielle de préférence)
- Cinq ans d'expérience ou plus en santé/sécurité et en observation des règles d'hygiène industrielle (MSHA/OSHA) de préférence.
- Excellentes habiletés pour les communications orales et écrites (anglais requis, français un atout).
- Capacité d'influencer les autres dans leurs prises de décisions.
- Capacité de travailler et de résoudre des problèmes de façon indépendante.
- Capacité de gérer plusieurs projets en même temps.
- Capable de travailler en équipe et de façon individuelle.
- Bonnes aptitudes pour l'analyse et souci du détail.
- Connaissance des logiciels de base (Excel, Word, PowerPoint, Outlook, bases de données relationnelles).

DATE LIMITE : Le 30 juin 2011

Veillez faire parvenir votre C.V. à Julie King par courriel à jking@graymont.com.