



**GRAYMONT**

## AFFICHAGE DE POSTE

### **DIRECTEUR D'USINE** (selon expérience et qualifications)

<b>LOCALISATION:</b>	St-Marc-des-Carières	<b>SALAIRE:</b>	Selon l'expérience et les qualifications
<b>SURVEILLANT:</b>	Directeur des opérations	<b>DATE DE DÉBUT:</b>	En conformité avec notre

**À PROPOS DE L'IMMIGRATION:** Si vous posez votre candidature à un poste dans un autre pays, veuillez noter que le poste et votre candidature seront examinés en tenant compte d'une immigration possible.

### **TÂCHES ET RESPONSABILITÉS :**

- Gérer les opérations de Saint-Marc-des-Carières, soit l'usine de concassage, le plan de béton, la division de Transport Saint-Marc, Carières et sablières et les opérations de Redi-Rock de façon à s'assurer d'atteindre les plus hauts standards en ce qui a trait à la sécurité, aux ressources humaines, à l'efficacité des opérations, à la qualité des produits et à leur disponibilité.
- S'assurer de l'implantation, de la communication, de la compréhension et du respect des politiques et objectifs corporatifs.
- Préparer et gérer le budget d'exploitation et d'investissement de l'usine.
- Diriger et bâtir une équipe efficace au sein des opérations qui travaille efficacement avec les autres fonctions : ventes, marketing, finances, ressources humaines, génie et ESGQA.
- Assurer le perfectionnement, le déploiement et la gestion efficaces de l'ensemble de la main-d'œuvre.
- Assurer l'élaboration et la mise en œuvre des plans d'exploitation des carrières afin d'optimiser l'utilisation du minerai.
- S'assurer du maintien des équipements, des actifs et des ressources de la compagnie afin d'en maximiser la valeur à long terme.
- Mettre en place le plan stratégique et les initiatives de l'entreprise, et veiller à ce que les objectifs soient clairement communiqués, compris et intégrés aux stratégies des opérations.
- Élaborer et mettre en œuvre des initiatives visant à améliorer le rendement des opérations.
- Administrer les programmes de sécurité et d'environnement de façon à respecter toutes les normes réglementaires.
- Surveiller et enregistrer l'exécution des obligations, avis et autres documents dans l'agenda global de l'entreprise et en assurer le suivi.
- Maintenir des relations efficaces avec les clients, les fournisseurs, les municipalités et les gouvernements provincial et fédéral.
- Rehausser le permis social de l'usine.

### **QUALIFICATIONS:**

- Expérience dans les opérations d'une usine de concassage d'agrégats et des procédés (production, entretien, qualité, sécurité et respect des règlements environnementaux).
- Formation universitaire ou une combinaison de scolarité et d'expérience équivalente.
- Excellentes habiletés en communication (tant à l'écrit qu'à l'oral). Aptitudes en gestion du personnel (supervision, motivation, etc.), sens de l'organisation, capacité d'analyse et de synthèse, capacité de prendre des décisions, de faire des analyses financières, et capacité de traiter de grandes quantités d'informations complexe.



**GRAYMONT**

- Antécédents reconnus en matière de développement et de maintien d'une culture axée sur la sécurité.
- Habiletés reconnues pour créer et diriger des équipes.
- Capacité de motiver, encadrer et perfectionner les gens conformément à la vision et aux valeurs de Graymont.
- Capacité de régler des problèmes opérationnels et de prendre des décisions.
- Excellente habileté pour la gestion financière (analyse, établissement de budgets, planification, etc.)
- Connaissances en informatique.
- Connaissance de l'anglais et du français essentielle.

**DATE LIMITE:** le 17 Juin 2011.

Veillez faire parvenir votre C.V. à Julie King par courriel à [jking@graymont.com](mailto:jking@graymont.com).